

BRF ÅKANTENS FÖRENINGSLOKAL

Städningssguide, version 2023

Först och främst – tack för att du valt att boka vår föreningslokal till ditt evenemang. Vi hoppas att du varit nöjd med lokalen och dess funktioner och faciliteter. Om inte, får du gärna skicka din feedback till den i styrelsen som du pratat med om ditt bokningstillfälle.

Vid slutstädning skall följande delar genomföras (ingen inbördes ordning):

OBLIGATORISKT:

- Diska all smutsig disk (handdisk eller diskmaskin)
- Våttorka kökets bänkytor och spis
- Kasta allt restavfall, säkerställ att rätt sak hamnar i rätt sopkärl*
- Dammsug golven
- Våttorka de bord som använts
- Ställ tillbaka soffor, bord och stolar så att de står som när ni kom
- Ta med er alla överblivna färskvaror ur kylskåpen
- Töm kaffebruggare på filter och kafferester
- Skölj ur använda termosar och kannor, låt dem stå på glänt för ev. fukt
- Borsta toaletterna med WC-rent och våttorka toalettstol och handfat
- Släck alla lampor inkl. spotlights innan ni lämnar lokalen

**Du hittar nyckeln till soprummen inne i städskrubben vägg i vägg med toaletterna. Ena soprummet är till höger om huvudentrén till lokalen och resten finns utomhus innanför planket. Nyckeln öppnar båda dessa dörrar för er. Häng sedan tillbaka nyckeln på väggen.*

VID BEHOV:

- Torka rent inne i kylskåpen
- Torka rent inne i ugn och mikro
- Moppa rent eventuella fläckar och spill på golven
- Lägg tillbaka eventuella sällskapsspel, darpilar etc. på rätt plats
- Anteckna antal glas, porslin och annat som gått sönder – meddela styrelsen
- Anteckna funktionsfel på utrustning och elektronik – meddela styrelsen

Uppstår några frågetecken, problem eller behov under städningen, vänligen prata med uthyrningsansvarig kontaktperson från styrelsen. Får ni inte kontakt med den personen, finns ytterligare kontaktuppgifter till styrelsens medlemmar att hitta på www.brfakanten.se/kontakt

Ytterligare information om lokalen inklusive denna städningssguide hittas på

www.brfakanten.se/foreningslokal